

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»
(АНО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)**

ПРИКАЗ

«09» января 2024 г.

№ 05/1-ОД-У

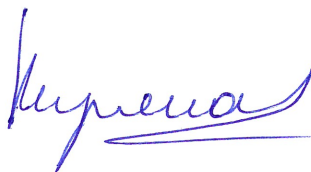
**Об утверждении Положения о ресурсном центре доклинических исследований
Лабораторного комплекса**

В связи со сменой названия Ресурсного центра in vivo исследований

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Ресурсном центре доклинических исследований Лабораторного комплекса согласно Приложению к настоящему приказу.
2. Руководителю Группы по документообороту Управления по административной работе Сименюк А.В. обеспечить ознакомление с настоящим приказом руководителей структурных подразделений АНОО ВО «Университет «Сириус» посредством корпоративной электронной почты.
3. Руководителю Ресурсного центра доклинических исследований Лабораторного комплекса либо лицу, исполняющему его обязанности, обеспечить ознакомление с Положением о Ресурсном центре доклинических исследований Лабораторного комплекса работников Ресурсного центра доклинических исследований Лабораторного комплекса.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. ректора



Л.Г. Кирьянова

Лист согласования к проекту документа АНО ВО «Университет «Сириус»
«Об утверждении Положения о ресурсном центре доклинических исследований
Лабораторного комплекса»

ФИО	Должность	Подпись	Дата	Примечание
Инициатор: Крапивин Б.Н.	Руководитель Ресурсного центра доклинических исследований			
Чувашов А.А.	Руководитель Лабораторного комплекса		04.04. 2024	
Матвеева А.В.	Юрисконсульт			

АНО ВО «Университет «Сириус»	Положение о Ресурсном центре доклинических исследований Лабораторного комплекса	Лист 3 Листов 7
------------------------------	---	--------------------

Приложение
УТВЕРЖДЕНО

Приказом от «09» января 2024 г.
№ 05/1-ОД-У
АНО ВО «Университет «Сириус»

**ПОЛОЖЕНИЕ О
РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ ДОКЛИНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ
ЛАБОРАТОРНОГО КОМПЛЕКСА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Ресурсном центре доклинических исследований Лабораторного комплекса (далее – Ресурсный центр) Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» (далее – Университет) является локальным нормативным актом Университета, определяющим основные задачи, функции, управление Ресурсным центром, а также вопросы и формы взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета.

1.2. Ресурсный центр доклинических исследований является структурным подразделением Лабораторного комплекса Университета.

1.3. Работники Ресурсного центра доклинических исследований назначаются на должность и освобождаются от должности приказом руководителя Университета или лицом, исполняющим его обязанности. Квалификационные требования, права, обязанности, ответственность работников Ресурсного центра устанавливаются должностными инструкциями по соответствующим должностям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Работники Ресурсного центра доклинических исследований в своей деятельности руководствуется: законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации; Уставом Университета; настоящим Положением; соответствующей должностной инструкцией; локальными нормативными актами Университета; распоряжениями и указаниями вышестоящих должностных лиц; правилами внутреннего трудового распорядка Университета; нормами корпоративной этики; правилами и нормами охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены.

1.5. При выполнении трудовых обязанностей работники Ресурсного центра доклинических исследований соблюдают требования охраны труда, экологической и пожарной безопасности согласно законодательству Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА

2.1. Целью деятельности Ресурсного центра является комплекс мер, направленный на удовлетворение потребностей внутренних заказчиков в использовании оборудования и методов доклинических исследований в научно-исследовательской и образовательной деятельности.

2.2. Основными задачами Ресурсного центра доклинических исследований являются:

- Предоставление инфраструктуры Ресурсного центра внутренним проектными группами для проведения научных исследований и реализации образовательных мероприятий.
- Проведение *in vivo* исследований в интересах внутренних заказчиков.

3. ФУНКЦИИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА ДОКЛИНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ

3.1. Ресурсный центр доклинических исследований, в соответствии с задачами и возложенными полномочиями, выполняет следующие функции:

- осуществляет исследования по заявкам внутренних заказчиков на имеющемся оборудовании, в рамках сервисной модели, а именно: проведение *in vivo* исследований в рамках согласованного технического задания;
- проведение отдельных этапов *in vivo* исследований в рамках согласованного технического задания;
- рутинные мероприятия по уходу за животными;
- консультация и научное сопровождения.

3.2. Обеспечивает готовность инфраструктуры Ресурсного центра для проведения образовательных мероприятий и для исследовательской работы внутренних проектных групп.

3.3. Осуществляет разработку инструкций, стандартных процедур и регламентов, обеспечивающих эффективное использование лабораторной инфраструктуры.

3.4. Обеспечивает целостность данных, получаемых в процессе работы оборудования Ресурсного центра и проведения исследовательских работ. Разрабатывает стандартные протокольные формы; шаблоны Лабораторной отчётности; стандартные процедуры, обеспечивающие связанность и сохранность данных.

3.5. Обеспечивает соответствие деятельности требованиям ISO 9001.

3.6. Руководство Ресурсного центра обеспечивает подготовку спецификаций оборудования, инвентаря и расходных материалов для обеспечения деятельности Ресурсного центра. На основании спецификаций разрабатываются Технические задания на закупку товаров, в которых детализируются их технические характеристики.

4. УПРАВЛЕНИЕ РЕСУРСНЫМ ЦЕНТРОМ ДОКЛИНИЧЕСКИХ ИССЛЕДОВАНИЙ

3.1. Управление Ресурсным центром доклинических исследований осуществляет руководитель Ресурсного центра доклинических исследований, который подчиняется непосредственно руководителю Лабораторного комплекса.

3.2. Руководитель Ресурсного центра доклинических исследований несет ответственность за результаты его деятельности.

3.3. Руководитель Ресурсного центра распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям.

7. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

7.1. Работники ресурсного центра взаимодействуют со всеми структурными подразделениями Университета, соблюдая требования этики и принципы делового общения.

С положением о ресурсном центре доклинических исследований ознакомлен(а):

С положением о ресурсном центре доклинических исследований ознакомлен(а):

