

ПРИКАЗ

«05» июля 2024 г.

№ 472-ОД-У

Федеральная территория «Сириус»

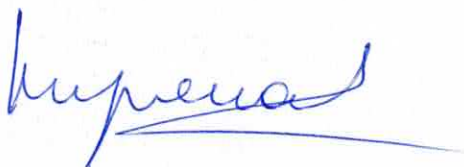
**Об утверждении Положения об отделе лабораторной поддержки
Лабораторного комплекса**

В связи с организационно-штатными изменениями в Лабораторном комплексе АНОО ВО «Университет «Сириус»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об отделе лабораторной поддержки Лабораторного комплекса согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителю Группы по документообороту Административно-правового управления Головчанской Е.А. обеспечить ознакомление с настоящим приказом руководителей структурных подразделений АНОО ВО «Университет «Сириус» посредством корпоративной электронной почты.
3. Руководителю отдела лабораторной поддержки Лабораторного комплекса либо лицу, исполняющему его обязанности, обеспечить ознакомление с Положением об отделе лабораторной поддержки Лабораторного комплекса работников отдела лабораторной поддержки Лабораторного комплекса.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.Г. Кирьянова

Лист согласования к проекту приказа
«Об утверждении Положения об отделе лабораторной поддержки
Лабораторного комплекса»

ФИО	Должность	Подпись	Дата	Примечание
Инициатор: Шумова В.С.	Руководитель отдела лабораторной поддержки		05.07. 2024	
Чувашов А.А.	Руководитель Лабораторного комплекса		05.07. 2024	

Приложение

СОГЛАСОВАНО

Руководитель

Лабораторного комплекса



« 05 » июля 2024 г.

А.А. Чувашов

УТВЕРЖДЕНО

приказом

АНОО ВО «Университет «Сириус»
от 05 июля 2024 г. № 472-ОД-У

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ
ОТДЕЛЕ ЛАБОРАТОРНОЙ ПОДДЕРЖКИ
ЛАБОРАТОРНОГО КОМПЛЕКСА**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об отделе лабораторной поддержки Лабораторного комплекса Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический университет «Сириус» (далее соответственно – Отдел, Университет) является локальным нормативным актом Университета, определяющим основные задачи, функции, управление Отделом, а также вопросы и формы взаимодействия с другими структурными подразделениями Университета.

1.2. Отдел является структурным подразделением Лабораторного комплекса Университета. Управление Отделом осуществляет руководитель, который подчиняется непосредственно руководителю Лабораторного комплекса или иному лицу, назначенному приказом руководителя Университета.

1.3. Отдел состоит из трёх функциональных групп:

1.3.1. Группа содержания лабораторных помещений. Управление группой осуществляет руководитель группы, который подчиняется непосредственно руководителю Отдела или иному лицу, назначенному приказом руководителя Университета.

1.3.2. Группа общелабораторного сервиса. Управление группой осуществляет старший лаборант, который подчиняется непосредственно руководителю Отдела или иному лицу, назначенному приказом руководителя Университета.

1.3.3. Группа лаборантов-координаторов. Управление группой осуществляет руководитель группы, который подчиняется непосредственно руководителю Отдела или иному лицу, назначенному приказом руководителя Университета.

1.4. Работники Отдела назначаются на должность и освобождаются от должности приказом руководителя Университета или лица, исполняющего его обязанности. Квалификационные требования, права, обязанности, ответственность работников Отдела устанавливаются должностными инструкциями по соответствующим должностям в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Работники Отдела в своей деятельности руководствуются:

- нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- Уставом Университета;
- настоящим Положением;
- соответствующей должностной инструкцией;
- локальными нормативными актами Университета, в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка;
- распоряжениями и указаниями вышестоящих должностных лиц;
- Этическим кодексом Университета;
- требованиями охраны труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены.

1.6. При выполнении трудовых обязанностей работники Отдела соблюдают требования охраны труда, экологической и пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиены согласно законодательству Российской Федерации.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОТДЕЛА

2.1. Целью деятельности Отдела является комплекс мер, направленный на удовлетворение потребностей внутренних заказчиков в использовании инфраструктуры Лабораторного комплекса в научно-исследовательской и образовательной деятельности.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1. Группа содержания лабораторных помещений:

- осуществление контроля санитарного состояния и осуществление уборки мест общего пользования, служебных, технических и лабораторных помещений Лабораторного комплекса, в соответствии с утвержденными стандартами Университета, стандартными операционными процедурами Лабораторного комплекса и правил СанПин;

- контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима при входе в помещения Лабораторного комплекса;

- контроль за штатным функционированием инженерной инфраструктуры, своевременное оповещение специальных служб для устранения неполадок, контроль своевременного устранения технических неполадок;

- обеспечение сотрудников Университета, осуществляющих деятельность в помещениях Лабораторного комплекса, необходимым уборочным и гигиеническим оборудованием, инвентарем и расходными материалами.

2.2.2. Группа общелабораторного сервиса:

- контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в Лабораторном комплексе

- санитарная обработка лабораторных помещений, оборудования и инвентаря;

- обращение со специальными отходами Лабораторного комплекса;

- работа со средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) сотрудников Университета.

2.2.3. Группа лаборантов-координаторов:

- получение и обработка запросов на товарно-материальные ценности (далее – ТМЦ) от сервисных и научных подразделений Университета;

- ведение операционного учета запасов ТМЦ, ведение складского учета в границах складов Лабораторного комплекса;

- подготовка документов по установленной в Университете форме для постановки и снятия с бухгалтерского учета.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

3.1. Отдел, в соответствии с задачами и возложенными полномочиями, выполняет следующие функции:

3.1.1. Группа содержания лабораторных помещений:

- уборка и хозяйственное обслуживание мест общего пользования и служебных помещений Лабораторного комплекса, обеспечение их надлежащего состояния в соответствии с правилами и нормами производственной санитарии и противопожарной защиты зданий и помещений;
- обеспечение Лабораторного комплекса уборочным оборудованием, инвентарем, моющими и чистящими средствами и прочими расходными материалами для уборки;
- обеспечение санитарных зон дозирующими системами, пополнение их средствами гигиены, комплектация необходимым оборудованием;
- контроль за исправностью оборудования (освещения, систем дезинфекции воздуха, систем отопления, вентиляции, водоснабжения, водоотведения, дозирующих систем, уборочного инвентаря, механизированной уборочной техники);
- подача заявок на устранение дефектов отделки, контроль качества выполнения ремонтных работ и своевременное их выполнение;
- обеспечение сохранности находящегося в помещениях Лабораторного комплекса имущества и оборудования;
- обеспечение мест общего пользования дозаторами для дезинфекции рук и их пополнение;
- контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима заразной зоны Лабораторного комплекса гостями, обучающимися и сотрудниками Университета;
- обеспечение посетителей Лабораторного комплекса одноразовыми СИЗ и контроль их правильного использования;
- организация и контроль подготовки помещений Лабораторного комплекса к реализации образовательных программ, проведению мастер-классов и иным мероприятиям;
- обеспечение обслуживания многоразовых СИЗ, используемых в рамках деятельности сервисных и научных подразделений Университета (организация их передачи в прачечную с целью своевременной стирки);
- организация накопления и своевременного вывоза твердых бытовых отходов;
- организация эффективной деятельности на стойке администрации;
- контроль эффективного функционирования общих зон отдыха работников Лабораторного комплекса;

- осуществление контроля выдачи ключей, ведение журнала учета выдачи ключей.

3.1.2. Группа общелабораторного сервиса:

- оповещение группы обеспечения качества Лабораторного комплекса о выявленных нарушениях санитарно-эпидемиологического режима, а также положений, утвержденных локальными нормативными актами Университета, регламентов Лабораторного комплекса в части санитарных норм;
- проведение санитарной обработки лабораторных помещений, оборудования и инвентаря;
- проведение генеральных уборок в лабораторных помещениях, согласно утвержденному графику;
- стерилизация инвентаря и биологических сред;
- сбор, перемещение и обеззараживание медицинских отходов Лабораторного комплекса;
- сбор и перемещение химических отходов Лабораторного комплекса;
- выдача и учет СИЗ сотрудникам сервисных¹ и научных подразделений Университета, работающих в помещениях Лабораторного комплекса;
- обеззараживание и передача в места накопления СИЗ;
- учет прекурсоров в проектных лабораториях Лабораторного комплекса;
- ведение специальных журналов согласно правилам и нормам, утвержденным в Университете;
- текущее обслуживание оборудования, находящегося в ведении Отдела;
- текущее обслуживание оборудования, находящегося в проектных лабораториях Лабораторного комплекса, по требованию сотрудников сервисных и научных подразделений Университета;
- разработка инструкций, стандартных процедур и регламентов, обеспечивающих эффективную деятельность структурных подразделений Университета, осуществляющих сервисную, научную и образовательную деятельность в помещениях Лабораторного комплекса.

3.1.3. Группа лаборантов-координаторов:

- административная поддержка научно-исследовательских и образовательных мероприятий, проводимых в Лабораторном комплексе;
- сбор потребностей сервисных и научных подразделений в ТМЦ и услугах для реализации непосредственной деятельности;
- формирование заявки на закупку в соответствии с положениями локальных нормативных актов Университета;
- информирование о статусе заявки на закупку сотрудников Университета, инициировавших данный запрос;
- осуществление операционного учета ТМЦ, включая расходные материалы, комплектующие, инвентарь и оборудование в лабораторных и складских

¹ Под сервисными подразделениями понимаются ресурсные центры, инженерно-технический отдел, отдел лабораторной поддержки.

помещениях Лабораторного комплекса;

- подготовка и оформление документов для постановки и снятия ТМЦ с бухгалтерского учета по установленной в Университете форме;
- участие в комиссионной приемке ТМЦ в соответствии с положениями локальных нормативных актов Университета;
- осуществление приёма и передачи ТМЦ со склада Университета сотрудникам сервисных и научных подразделений Университета, размещает ТМЦ в местах хранения в Лабораторном комплексе.
- участие в пуско-наладочных работах оборудования, согласно правилам, установленным в инженерно-техническом отделе Лабораторного комплекса;
- оформление заявки в инженерно-технический отдел в случае возникновения неисправностей в помещениях или оборудовании Лабораторного комплекса по согласованию с ответственными за помещения и оборудование;
- участие в инвентаризации имущества Лабораторного комплекса;
- разработка инструкций, стандартных процедур и регламентов, обеспечивающих эффективную деятельность Отдела.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОТДЕЛОМ

4.1. Руководитель Отдела несет ответственность за результаты его деятельности.

4.2. Руководитель Отдела распределяет обязанности между работниками в рамках их функциональных обязанностей, определенных их должностными инструкциями, представляет работников к поощрениям и взысканиям.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

5.1. Работники Отдела взаимодействуют со всеми структурными подразделениями Университета, соблюдая требования этики и принципы делового общения.

Приложение № 1 к Положению об отделе
лабораторной поддержки Лабораторного комплекса

Оборудование отдела лабораторной поддержки Лабораторного комплекса

Наименование	Количество, шт.
2020	14
Автоклавы	6
O2822 Автоклав проходной DX-150 2D Systec	1
O2823 Автоклав вертикальный 5075 ELV Tuttnauer	1
O2824 Автоклав проходной DX-90 2D Systec	1
O2825 Автоклав проходной DX-90 2D Systec	1
O2826 Автоклав проходной DX-90 2D Systec	1
O2830 Автоклав вертикальный 5075 ELV Tuttnauer	1
Общелабораторное оборудование	2
O2886 Машина посудомоечная PG 8583 CD Miele	1
O2887 Машина посудомоечная PG 8583 CD Miele	1
Системы водоподготовки	3
O2914 Система водоподготовки Elix 15 UV Essential Millipore	1
O2915 Система водоподготовки Elix 15 UV Essential Millipore	1
O2916 Система водоподготовки Elix 15 UV Essential Millipore	1
Холодильное оборудование	3
O2951 Холодильник фармацевтический LKPv 6520 Liebherr	1
O2952 Холодильник фармацевтический LKPv 6520 Liebherr	1
O2975 Холодильник фармацевтический LKPv 1420 Liebherr	1
2022	13
Весы	2
O4759 Весы технические HD-150 CAS	1
O4790 Весы технические HD-150 CAS	1
Вспомогательное оборудование	9
O4797 Рециркулятор бактерицидный ОБП 4-30 TAGLER	1
O4798 Рециркулятор бактерицидный ОБП 4-30 TAGLER	1
O4799 Рециркулятор бактерицидный ОБП 4-30 TAGLER	1
O4800 Рециркулятор бактерицидный ОБП 4-30 TAGLER	1
O4801 Рециркулятор бактерицидный ОБП 4-30 TAGLER	1
O4802 Рециркулятор бактерицидный ОБП 4-30 TAGLER	1
O4881 Рециркулятор бактерицидный 2-130 МТ Armed	1
O4882 Рециркулятор бактерицидный 2-130 МТ Armed	1
O4887 Рециркулятор бактерицидный 2-130 МТ Armed	1
Общелабораторное оборудование	2

О4479 Термостат суховоздушный ТС-1/80 Смоленское СКТБ СПУ	1
О4480 Термостат суховоздушный ТС-1/80 Смоленское СКТБ СПУ	1
2023	8
Вспомогательное оборудование	7
О6013 Лампа инсектицидная ловушка для насекомых IKE-40W Airhot	1
О6014 Лампа инсектицидная ловушка для насекомых IKE-40W Airhot	1
О6015 Лампа инсектицидная ловушка для насекомых IKE-40W Airhot	1
О6016 Лампа инсектицидная ловушка для насекомых IKE-40W Airhot	1
О6017 Лампа инсектицидная ловушка для насекомых IKE-40W Airhot	1
О6018 Лампа инсектицидная ловушка для насекомых IKE-40W Airhot	1
О6019 Лампа инсектицидная ловушка для насекомых IKE-40W Airhot	1
Общелабораторное оборудование	1
О7114 Машина стиральная CSW4 365D/2-07 Candy	1
Не применимо	4
Холодильное оборудование	4
О7116 Холодильник фармацевтический ХФ-250-3 POZIS	1
О7117 Холодильник фармацевтический ХФ-250-3 POZIS	1
О7118 Холодильник фармацевтический ХФ-250-3 POZIS	1
О7119 Холодильник фармацевтический ХФ-250-3 POZIS	1
Общий итог	39

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С Положением об отделе лабораторной поддержки Лабораторного комплекса
ознакомлен(а):

[illegible]