

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ «НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»
(АНОО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)**

ПРИКАЗ

«21» октября 2024 г.

№ 1040-ОД-У

Федеральная территория «Сириус»

**О внесении изменений в Положение о стипендиальной комиссии
АНОО ВО «Университет «Сириус», утвержденное приказом от 24.09.2021
№ 146/1-ОД-У (в редакции приказа от 05.03.2022 № 43-ОД-У)**

На основании решения Учёного совета АНОО ВО «Университет «Сириус» от 21.10.2024 (протокол № 75), в связи с организационно-штатными изменениями структуры Университета,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения, которые вносятся в Положение о стипендиальной комиссии АНОО ВО «Университет «Сириус» (далее – Положение, Университет), утвержденное приказом 24.09.2021 № 146/1-ОД-У (в редакции приказа от 05.03.2022 № 43-ОД-У), согласно приложению к настоящему приказу.
2. Руководителю пресс-службы Алисовой М.В. в течение 10 (десяти) рабочих дней разместить актуальную версию Положения на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио Директора
АНОО ВО «Университет «Сириус»



О.С. Больняков

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в Положение о стипендиальной комиссии
АНОО ВО «Университет «Сириус», утвержденное приказом от 24.09.2021
№ 146/1-ОД-У (в редакции приказа от 05.03.2022 № 43-ОД-У)

1. В пункте 1.4 слова «ректору Университета» заменить на «Директору Университета».
2. Пункт 2.1 изложить в новой редакции:
«2.1. Персональный состав стипендиальной комиссии утверждается приказом Директора Университета по представлению заместителя директора по образовательной деятельности.».
3. Пункт 2.4 изложить в новой редакции:
«2.4. Председателем стипендиальной комиссии является заместитель директора по образовательной деятельности.
Председатель Комиссии:
 - организует работу Комиссии Университета;
 - обеспечивает приём документов, направляемых в стипендиальную комиссию и их сохранность;
 - обеспечивает направление необходимых документов руководителям структурных подразделений и Директору Университета;
 - обеспечивает ведение и хранение протоколов Комиссии Университета.».
4. Пункт 2.6 изложить в новой редакции:
«2.6. Делопроизводство Комиссии ведет Секретарь Комиссии, утверждаемый приказом Директора Университета из числа членов стипендиальной комиссии.».
5. Пункт 2.9 изложить в новой редакции:
«2.9. Решения Комиссии Университета оформляются протоколом. Протокол составляется в течение двух рабочих дней с момента проведения заседания Комиссии. Протокол подписывается Председателем Комиссии и Секретарем.».
6. В пункте 2.10 слова «и представления Председателя стипендиальной комиссии» исключить.
7. Пункт 2.11 изложить в следующей редакции:
«2.11. Решения Комиссии о назначении базовой стипендии и академических надбавок к ней принимаются не позднее 20-ти рабочих дней со дня окончания периода промежуточной аттестации.».