

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»
(АНО ВО «УНИВЕРСИТЕТ «СИРИУС»)**

СОГЛАСОВАНО

Учёным советом

АНО ВО «Университет «Сириус»

(протокол от «23» сентября 2021 г. № 7)

УТВЕРЖДЕНО

приказом АНО ВО «Университет «Сириус»

от «11» октября 2021 г. № 157-ОД-У

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

АНО ВО «Университет «Сириус»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Лист 2 Листов 8
------------------------------	---	--------------------

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и организации работы Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования «Научно-технологический Университет «Сириус» (далее, соответственно, – Комиссия, Университет), её функции и полномочия, регламент работы, порядок принятия и оформления решений Комиссии.

1.2. Комиссия создаётся в соответствии со статьёй 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов научно-педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Университета, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, за исключением споров, для которых предусмотрен иной порядок рассмотрения.

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральной территории «Сириус», содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящим Положением.

2. Порядок создания и работы Комиссии

2.1. Комиссия создаётся из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся (при наличии несовершеннолетних обучающихся в Университете по состоянию на конец текущего учебного года) и представителей работников Университета в количестве не менее 3 (трёх) человек от каждой стороны.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется на Общем собрании (Конференции) работников и обучающихся Университета, (приглашение родителей несовершеннолетних обучающихся в состав комиссии осуществляется в зависимости от численности несовершеннолетних обучающихся по рекомендации структурного подразделения по учебно-методической работе).

2.3. Сформированный состав членов Комиссии утверждается приказом ректора Университета.

2.4. Срок полномочий Комиссии составляет два года (или иной срок, утверждённый приказом ректора).

АНО ВО «Университет «Сириус»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Лист 3 Листов 8
------------------------------	---	--------------------

2.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из состава Комиссии;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае прекращения членом Комиссии образовательных или трудовых отношений с Университетом.

2.7. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав делегируется новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения.

2.8. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря путём открытого голосования. Решение принимается простым большинством голосов.

2.9. Председатель осуществляет координацию деятельности Комиссии, следующие функции и полномочия:

- председательство на заседаниях Комиссии;
- распределение обязанностей между членами Комиссии;
- созыв заседаний Комиссии;
- утверждение повестки заседаний;
- подписание протоколов заседаний Комиссии, исходящих документов Комиссии;
- общий контроль за исполнением решений Комиссии.

2.11. Заместитель председателя Комиссии назначается решением председателя Комиссии из числа её членов. Заместитель председателя Комиссии осуществляет следующие функции и полномочия:

- координация работы членов Комиссии;
- подготовка документов, вносимых на рассмотрение Комиссии;
- выполнение обязанностей председателя Комиссии в случае его отсутствия.

2.12. Секретарь Комиссии назначается решением председателя Комиссии из числа её членов. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- регистрация заявлений, поступивших в Комиссию;
- информирование членов Комиссии в срок не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии о дате, времени, месте и повестке заседания;
- ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии;

АНО ВО «Университет «Сириус»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Лист 4 Листов 8
------------------------------	---	--------------------

- составление выписок из протоколов заседаний Комиссии и предоставление их заинтересованным лицам и органам;
- обеспечение текущего хранения документов и материалов Комиссии, а также обеспечение их сохранности.

2.13. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- выражают и доносят до сведения Комиссии мнение по рассматриваемым вопросам;
- выполняют возложенные председателем по решению Комиссии обязанности.

2.14. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в подготовке заседаний Комиссии;
- обращаться к председателю Комиссии по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- запрашивать у руководителя организации информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- в случае предполагаемого отсутствия на заседании Комиссии доводить до сведения Комиссии своё мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу;
- выражать в случае несогласия с решением, принятым на заседании Комиссии, особое мнение в письменной форме, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии;
- вносить предложения по совершенствованию организации работы Комиссии.

2.15. Члены Комиссии обязаны:

- участвовать в заседаниях Комиссии;
- выполнять функции, возложенные на них в соответствии с настоящим Положением;
- соблюдать требования законодательства при реализации своих функций;
- в случае возникновения у них конфликта интересов сообщать об этом председателю Комиссии и отказываться в письменной форме от участия в соответствующем заседании Комиссии.

2.16. Члены Комиссии не вправе разглашать сведения и соответствующую информацию, полученную ими в ходе участия в работе Комиссии, третьим лицам.

3. Функции и полномочия Комиссии

3.1. В задачи Комиссии входит разрешение конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений путём разъяснения каждого конкретного случая, урегулирование разногласий, защита прав и законных интересов участников образовательных отношений, принятие

АНО ВО «Университет «Сириус»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Лист 5 Листов 8
------------------------------	---	--------------------

объективных и справедливых решений и контроль их исполнения, поддержание благоприятного эмоционального климата в коллективе Университета.

3.2. При поступлении обращения от участника образовательных отношений Комиссия выполняет следующие функции:

- проводит расследование и разьяснение конфликтной ситуации;
- выявляет наличие или отсутствие конфликта интересов научно-педагогического работника;
- выявляет наличие или отсутствие нарушений Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Университета, регулирующих образовательные отношения и образовательный процесс,
- жалоб на нарушение участником образовательных отношений образовательных программ и рабочих программ дисциплин (модулей, курсов) Университета;
- рассматривает обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

3.3. Комиссия не рассматривает споры участников образовательных отношений с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, работодателями и их объединениями.

3.4. В результате рассмотрения обращений от участников образовательных отношений Комиссия:

- устанавливает наличие или отсутствие нарушения участниками образовательных отношений локальных нормативных актов Университета, регламентирующих образовательные отношения;
- принимает решение по урегулированию конфликтной ситуации при её наличии;
- принимает меры для устранения нарушений локальных нормативных актов Университета, регулирующих образовательные отношения;
- принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав участников образовательных отношений. На лиц, допустивших нарушение прав участников образовательных отношений, возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем;
- отменяет или оставляет в силе решение о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания;
- представляет рекомендации участникам образовательных отношений в целях недопущения повторения подобной конфликтной ситуации или нарушения.

3.5. При поступлении в Комиссию обращения по ситуации, рассмотрение которой не входит в компетенцию Комиссии, обращение не рассматривается, о чём уведомляется участник образовательных отношений, подавший указанное обращение.

АНО ВО «Университет «Сириус»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Лист 6 Листов 8
---------------------------------	--	--------------------

4. Регламент работы Комиссии

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости, при поступлении в Комиссию обращения участника образовательных отношений. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

4.2. Обращение в Комиссию подаётся в письменной форме.

4.3. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя;
- оспариваемые действия или бездействие участника образовательных отношений, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – оспариваемое дисциплинарное взыскание;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) участника образовательных отношений, действия или бездействие которого оспаривается, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – указание на приказ ректора, который обжалуется;
- основания, по которым заявитель считает, что реализация его прав на образование нарушена;
- требования заявителя.

4.4. В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к заявлению соответствующие документы и материалы либо их копии.

4.5. Заявление, поступившее в Комиссию, подлежит обязательной регистрации с письменным уведомлением заявителя о сроке и месте проведения заседания для рассмотрения указанного заявления, либо отказе в его рассмотрении в соответствии с пунктом 4.7. настоящего Положения.

4.6. Комиссия обязана провести заседание не позднее 10 рабочих дней со дня подачи заявления, а в случае подачи заявления в каникулярное время – в течение 10 рабочих дней со дня завершения каникул.

4.7. При отсутствии в заявлении информации, предусмотренной пунктом 4.3. настоящего Положения, заседание Комиссии его рассмотрению не проводится.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 50 % членов Комиссии.

4.9. Допускается удаленное (дистанционное) участие членов Комиссии в его заседании, а также при наличии соответствующих обстоятельств (неблагоприятная санитарно-эпидемиологическая обстановка, другое), проведение заседания полностью в дистанционном формате.

АНО ВО «Университет «Сириус»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Лист 7 Листов 8
------------------------------	---	--------------------

4.10. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. В случае неявки заявителя на заседание Комиссии заявление рассматривается в его отсутствие. Лица, указанные в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.11. С целью объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия может приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо отказ от разъяснений не являются препятствием для рассмотрения обращения.

5. Порядок принятия и оформления решений Комиссии

5.1. По результатам рассмотрения заявления участника образовательных отношений Комиссия принимает решение в целях урегулирования разногласий.

5.2. В случае установления факта нарушения права на образование Комиссия принимает решение, направленное на его восстановление, в том числе с возложением обязанности по устранению выявленных нарушений на обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и (или) работников организации.

5.3. Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов от общего числа членов Комиссии, принявших участие в заседании. В случае равенства голосов решение принимается в пользу участника образовательных отношений, действия или бездействие которого оспаривается, а в случае обжалования решения о применении к обучающемуся дисциплинарного взыскания – в пользу обучающегося.

5.4. Решения Комиссии оформляются протоколами заседаний, которые подписываются всеми присутствующими членами Комиссии.

5.5. Решения Комиссии в виде выписки из протокола заседания в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его проведения предоставляются заявителю и лицу, на которого Комиссией возложены обязанности по устранению выявленных нарушений (в случае установления факта нарушения права на образование), ректору Университета, а также совету обучающихся и профсоюзному комитету (при наличии).

5.6. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации и подлежит исполнению в срок, предусмотренный указанным решением.

5.7. В случае если заявитель не согласен с решением Комиссии по своему обращению, то он может воспользоваться правом на защиту и восстановление своих нарушенных прав и законных интересов в судебном порядке.

АНО ВО «Университет «Сириус»	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Лист 8 Листов 8
---------------------------------	--	--------------------

5.8. Срок хранения документов и материалов Комиссии в Университете составляет 3 (три) года